

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                       |                  |                                                              |
|-------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo                           |                  | 2026-204-1-2-74                                              |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: |                  | RH-029-204-1-2026                                            |
| Tipo de Servicios:                                    |                  | PROFESIONALES                                                |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:        |                  | KEILA AIDELÍ PIXCAR TZUNUN                                   |
| NIT de la persona contratista:                        |                  | 111739764                                                    |
| Plazo de contratación:                                | Del: 02 DE ENERO | Al: 30 DE JUNIO DE 2026                                      |
| Período de este informe:                              | Del: 01 DE JUNIO | Al: 30 DE JUNIO DE 2026                                      |
| Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.            |                  | Q.12,000.00                                                  |
| Prestados en:                                         |                  | DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS. |

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-74**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

#### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de las intervenciones, recepción de solicitudes y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades enfocadas a la agricultura sensible a la nutrición.**

❖ **Actividad:** Apoyé en las visitas a los municipios de Chicamán y Chiché con la finalidad de conocer las necesidades agrícolas y poder ayudarlos con consejos nutricionales enfocados en la agricultura sensible a la nutrición.

❖ **Resultado:** En cada municipio se logró realizar las visitas y los consejos nutricionales en base a las necesidades agrícolas y nutricionales que cada municipio tiene.

2. **Servicios profesionales en apoyar en capacitación relacionadas con la agricultura sensible a la nutrición, entrega de insumos y conformación de documentos de soporte que respaldan la solicitud, entrega y liquidación de insumos de los 3 departamentos de la dirección.**

❖ **Actividad:** Apoye en la entrega de maíz y ayote en 4 municipios (Pachalum, Chicamán, San Pedro Jocopilas y Sacapulas) en cada entrega se impartió una charla nutricional sobre los beneficios nutricionales de maíz y ayote.

❖ **Resultado:** Se lograron realizar las entregas a los 4 municipios y los consejos nutricionales, dejando un mensaje claro sobre el mejor uso de los insumos y como aprovechar mejor sus beneficios nutricionales.

**3. Servicios profesionales de apoyo para la elaboración e implementación de intervenciones para el uso y consumo de los alimentos a productoras y productores de auto consumo de la agricultura familiar.**

❖ **Actividad:** Apoye en la capacitación a diferentes mujeres agrícolas en los municipios de Zacualpa, Chicamán y Uspantán con el fin de apoyarlas en temas de consumo y acceso de alimentos. Se impartieron los temas: "La agricultura, una mejor fuente de alimentos frescos y nutritivos" y "Como aprovechar los alimentos que tenemos a la mano".

❖ **Resultado:** Se logró capacitar a 46 mujeres agrícolas. Mejorando sus conocimientos nutricionales y venciendo los miedos al consumo de algunos alimentos.

**4. Servicios profesionales en apoyar el seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y recursos disponibles para desarrollar intervenciones enfocadas en la agricultura familiar.**

❖ **Actividad:** Apoyé en las visitas domiciliarias de 2 niños con desnutrición aguda en el municipio de Nebaj, con el objetivo de visualizar el huerto familiar anteriormente implementado y observar si se están consumiendo los vegetales obtenidos de dichos huertos.

❖ **Resultado:** Se logró visitar 2 hogares de niños con desnutrición aguda, dando indicaciones nutricionales a las madres de familia, para que puedan mejorar el consumo de alimentos saludables y poder ayudar con ellos a sus hijos.

**5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior**

❖ **Actividad:** Se participó en la reunión de mesa técnica de niños con DA, COAPED y DODESAN

❖ **Resultado:** Se participó en las reuniones interinstitucionales con la finalidad de tener acuerdos en beneficio de la niñez desnutrida del departamento.

  
KEILA AIDEL PIXCAR TZUNUN  
Número de DPI 2729 08533 1406

  
Ing. Agr. Alex Rolando González Figueroa  
Director de la Dirección de Apoyo a la  
Producción Comunitaria de Alimentos  
VISAN-MAGA



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|                                                                      |                  |                                                              |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo                                          |                  | 2026-204-1-2-74                                              |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:                |                  | RH-029-204-1-2026                                            |
| Tipo de Servicios:                                                   |                  | PROFESIONALES                                                |
| Nombres y apellidos de la persona contratista:                       |                  | KEILA AIDELÍ PIXCAR TZUNUN                                   |
| NIT de la persona contratista:                                       |                  | 111739764                                                    |
| Plazo de contratación:                                               | Del: 02 DE ENERO | Al: 30 DE JUNIO DE 2026                                      |
| Período de este informe:                                             | Del: 02 DE ENERO | Al: 30 DE JUNIO DE 2026                                      |
| Monto pagado: Setenta y un mil seiscientos doce quetzales con 90/100 |                  | Q.71,612.90                                                  |
| Prestados en:                                                        |                  | DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN COMUNITARIA DE ALIMENTOS. |

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-74**, suscrito con mi persona, presento a usted el informe final de actividades realizadas:

#### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de las intervenciones, recepción de solicitudes y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades enfocadas a la agricultura sensible a la nutrición.**

❖ **Actividad:** Apoyé en visitas a comunidades del triángulo Ixil (Nebaj, Cotzal y Chajul), Santa Cruz del Quiché, Santo Tomás Chichicastenango, Zacualpa, Patzité, San Bartolomé Jocotenango, Joyabaj, Chiché, Chinique y Chicamán para la planificación e implementación de charlas sobre alimentos nativos y saludables, así mismo se visitaron las comunidades para la visualización de las necesidades que tienen sobre alimentos nutricionalmente recomendados en cada uno de los municipios. Las visitas se realizaron a beneficiarios de los distintos programas del Ministerio de Agricultura ganadería y Alimentación como del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Correspondiente al periodo del 02 de enero al 30 de junio del 2026.

❖ **Resultado:** En cada municipio y comunidad visitada se logro impartir la charla nutricional según las necesidades y las siembras más abundantes. También se logró la identificación de las necesidades agrícolas que lograban mejorar su acceso a alimentos saludables.

- 2. Servicios profesionales en apoyar en capacitación relacionadas con la agricultura sensible a la nutrición, entrega de insumos y conformación de documentos de soporte que respaldan la solicitud, entrega y liquidación de insumos de los 3 departamentos de la dirección.**

❖ **Actividad:** Apoyé en la entrega y liquidación de la segunda vuelta del bono campesino, participé en la entrega de insumos a 3 municipios priorizados de mano a mano y en la entrega de maíz y ayote en los municipios de Chicaman, San Pedro Jocopilas, Pachalum y Sacapulas. En cada una de estas actividades

se impartió una charla nutricional a las personas beneficiarias. También se impartieron talleres sobre la agricultura sensible a la nutrición a las educadoras de hogar rural de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural. Correspondiente al periodo del 02 de enero al 30 de junio del 2026.

- ❖ **Resultado:** Se logró realizar la entrega de insumos en cada uno de los municipios, así mismo, se logró impartir las charlas nutricionales a los diferentes grupos y a las educadoras hogar rural de Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.

### **3. Servicios profesionales de apoyo para la elaboración e implementación de intervenciones para el uso y consumo de los alimentos a productoras y productores de auto consumo de la agricultura familiar.**

- ❖ **Actividad:** Apoye en la capacitación a diferentes productoras de los municipios de Joyabaj, Chiche, San Antonio Ilotenango, Zacualpa, Cotzal, Nebaj, Chajul, San Pedro Jocopilas, Pachalum y Chinique con los temas relacionados a la agricultura sensible a la nutrición, procurando mejorar el acceso y consumo de las agriculturas de dichos municipios. Correspondiente al periodo del 02 de enero al 30 de junio del 2026.

- ❖ **Resultado:** Se logró impartir charlas nutricionales a diferentes productoras pertenecientes a grupos Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural de diferentes municipios.

### **4. Servicios profesionales en apoyar el seguimiento a los beneficiarios de las intervenciones, identificando las necesidades y recursos disponibles para desarrollar intervenciones enfocadas en la agricultura familiar.**

- ❖ **Actividad:** Apoye en las visitas a huertos familiares de hogares con niños con desnutrición aguda en los municipios de Santo Tomás Chichicastenango, San Antonio Ilotenango, Patzité, Sacapulas, Santa Cruz del Quiché, Joyabaj, Cotzal, Chiniqué y Chajul con la finalidad de observar el uso del huerto y el crecimiento del mismo. Los huertos fueron implementados por técnicos del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación y del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Correspondiente al periodo del 02 de enero al 30 de junio del 2026.

- ❖ **Resultado:** Se logró realizar las visitar a los huertos familiares y se logró aconsejar a las madres de familia sobre como utilizar los vegetales que obtienen mediante los huertos.

## 5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior

❖ **Actividad:** Apoyé en participar en las reuniones mensuales de enero a junio del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Departamental y la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Correspondiente al periodo del 02 de enero al 30 de junio del 2026.

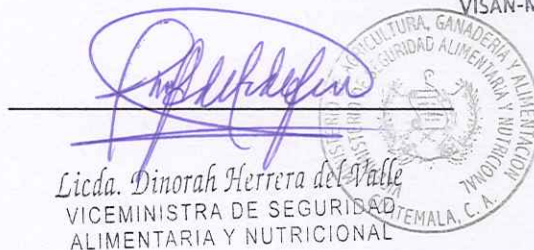
❖ **Resultado:** Se logró realizar coordinaciones interinstitucionales para la implementación de acciones en beneficio de la población necesitada del departamento de Quiché.



KEILA AIDEL PIXCAR TZUNUN  
Número de DPI 2729 08533 1406



Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa  
Director de la Dirección de Apoyo a la  
Producción Comunitaria de Alimentos  
VISAN-MAGA



Licda. Dinorah Herrera del Valle  
VICEMINISTRA DE SEGURIDAD  
ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL